

ZAPISNIK

sa 40. sjednice Školskog odbora OŠ „Đuro Ester“ Koprivnica održane 25.10.2023. godine u uredu ravnateljice s počekom u 15,15 sati.

Prisutni: 1. Sanja Antolić, predsjednica Školskog odbora,
2. Andreja Kerovec Letica, zamjenica predsjednice ŠO,
3. Ana-Marija Gončar, član ŠO,
4. Andreja Tasoti, član ŠO.

Odsutni: Emina Klasić Doleneć, Anica Desnica, Maja Raščanec – opravdano

Sjednici prisustvuje četvero članova od sedam Školskog odbora što je natpolovična većina i donesene odluke bit će pravovaljane.

Poziv za 40. sjednicu Školskog odbora poslan je mr. Sanji Prelogović ravnateljici škole.

Predsjednica Školskog odbora gđa. Sanja Antolić otvorila je sjednicu Školskog odbora, pozdravila prisutne i pročitala dnevni red koji je jednoglasno usvojen.

DNEVNI RED:

1. Verifikacija zapisnika sa 39. sjednice Školskog odbora,
2. Donošenje prethodne suglasnosti za zapošljavanje učitelja/ice informatike na određeno nepuno radno vrijeme,
3. Donošenje I. Izmjena i dopuna Godišnjeg plan i program rada škole za 2023./24. školsku godinu,
4. Usvajanje Prijedloga financijskog plana za 2024. i projekcija za 2025. i 2026 godinu,
5. Donošenje odluke o darovanju nekretnine Gradu Koprivnici,
6. Donošenje Pravilnika o korištenju i najmu školskog prostora,
7. Donošenje odluke o isplati nagrada učesnicima “Erasmusa”,
8. Razno.

Točka 1.

Na zapisnik sa 39. sjednice Školskog odbora nije bilo primjedbi i sa pet glasova je usvojen i verificiran.

Točka 2.

Učiteljica informatike Jasenka Lovrenčić koja je zaposlena na puno neodređeno vrijeme od 9. mjeseca ove [REDACTED] da radi pola radnog vremena a polovicu joj plaća [REDACTED]. Potrebu za zapošljavanje učitelja/ice informatike na određeno nepuno radno vrijeme, 20 sati tjedno, prijavili smo Službi za znanost, obrazovanje, kulturu, sport i nacionalne manjine KC-KŽ koja nam je uputila učiteljicu informatike Dejanu Zrinski prijavljenu Službi kao tehnološki višak, pola radnog vremena radi u OŠ „A.N. Gostovinski“ Koprivnica. Na razgovoru pri ravnateljici učiteljica je rekla da je spremna

prihvatiti pola radnog vremena na određeno vrijeme u našoj školi. Obzirom da smo za učiteljicu Dejanu Zrinski dobili uputnicu od Službe u županiji jer je tehnološki višak sukladno našem zakonu i Kolektivnom ugovoru u tom slučaju za zapošljavanje učitelja nije potrebno objaviti natječaj.

Ravnateljica je predložila Školskom odboru da donese prethodnu suglasnost za zapošljavanje učiteljice informatike Dejana Zrinski na određeno nepuno radno vrijeme, 20 sati tjedno, do povratka na puno radno vrijeme učiteljice Jasenke Lovrenčić.

Školski odbor jednoglasno je donio prethodnu suglasnost za zapošljavanje učiteljice informatike Dejana Zrinski na određeno nepuno radno vrijeme, 20 sati tjedno, do povratka na puno radno vrijeme učiteljice Jasenke Lovrenčić.

Točka 3.

Pri donošenju Godišnjeg plana i programa rada škole za 2023./24. školsku godinu nismo imali zaposlenog učitelja/icu geografije jer je učiteljica koju smo zaposlili ugovorom do 60 dana tražila sporazumni raskid ugovora i natječaj za zapošljavanje je bio u tijeku. Po natječaju na radno mjesto učiteljice geografije zaposlena je Petra Belaj magistra edukacije geografije i povijesti. Učitelj fizike Neven Besten koji je zaposlen na određeno vrijeme, zamjena za učiteljicu Anju Hunjadi, također je tražio sporazumni raskid radnog odnosa i na mjesto učitelja fizike zaposlen je Josip Ivančan sveučilišni prvostupnik fizike na nepuno radno vrijeme 14 sati tjedno do povratka učiteljice Anje Hunjadi s roditeljskog dopusta. Nakon donošenja GPiP škole došlo je do izmjena rasporeda informacija za roditelje učitelja.

Ove izmjene i dopune GPiP škole razmatrane su na učiteljskom vijeću i Vijeću roditelja i ravnateljica predlaže Školskom odboru da donese I. izmjene i dopune GPiP škole.

Školski odbor jednoglasno je donio I. izmjene i dopune GPiP škole za šk. godinu 2023./24.

Točka 4.

Prijedlog financijskog plana za 2024. i projekcije za 2025. i 2026 godinu Školskom odboru pojasnila je gđa. Mirjana Kolarek voditeljica računovodstva škole.

Točka 5.

Naš osnivač grad Koprivnica zatražio je da mu darujemo suvlasnički dio od 96/125 dijela nekretnine k.č.br. 1031/5, dvorište na Trgu slobode 5. Nekretnina se daruje u svrhu rekonstrukcija dijela postojećih cesta. građevina infrastrukturne namjene prometnog sustava. Ovlašteni vještak angažiran od Grada procijenio je vrijednost nekretnine u iznosu od 6.440,00 EUR.

Nakon rasprave Školski odbor jednoglasno je donio odluku o darovanju nekretnine i ovlašćuje ravnateljicu za potpis ugovora o darovanju.

Točka 6.

Također na prijedlog našeg osnivača Grada napravili smo Prijedlog pravilnika o korištenju i najmu školskog prostora Osnovne škole „Đuro Ester“ Koprivnica. Ovim Pravilnikom propisani su uvjeti, način, postupanje, naknada i sve drugo vezano uz najam ili korištenje školskog

prostora. Ravnateljica je napomenula da Grad predlaže da donesemo Pravilnik. Članovi Školskog odbora pokrenuli su raspravu o Pravilniku i utvrdili da sve škole osim naše imaju sportsku dvoranu koju koriste razne udruge uz naknadu, a naša škole ima dvoranu za nastavu i TZK i ostale aktivnosti škole, dvorana nije u našem vlasništvu, drugim riječima naša škola mogla bi davati u najam i korištenje samo prostor škole. Vezano uz najam i korištenje školskog prostora svi članovi Školskog odbora izjasnili su se da nije primjereno prostor škole koju koriste učenici davati na korištenje vanjskim korisnicima jer ipak je to prostor u kojem borave djeca. Isto tako škola je opremljena informatičkom opremom i ne bi bilo primjereno da ju koriste vanjski korisnici. U raspravi je spomenuto i da u Pravilniku piše da sportske udruge članice Zajednice športskih udruga Grada Koprivnice i udruge članice Studentskog sportskog saveza Koprivnica ne podliježu odredbama Pravilnika nego bez naknade koriste prostor.

Nakon rasprave Školski odbor sa tri glasa protiv i jedim suzdržanim nije donio Prijedlog pravilnika o korištenju i najmu školskog prostora Osnovne škole „Đuro Ester“ Koprivnica.

Točka 7.

Škola je u vremenu od 2019. do 2021. godine sudjelovala u Erasmus programima. Voditeljica programa učiteljica Mirna Kovačić poslala je izvješća u Agenciju za mobilnost i odobreno je da višak sredstava potrošimo za potrebe škole.

Višak sredstva iznosi 5.168,00 EUR. Od tih sredstava nabavljena je jedna pametna ploča i ravnateljica predlaže da Školski odbor donese odluku da se učiteljima koji su sudjelovali u Erasmus programima isplate nagrade.

Školski odbor jednoglasno je donio odluke o isplati nagrade učiteljima koji su sudjelovali u Erasmus programima.

Točka 8.

Ravnateljica obaviještava Školski odbor da nismo prošli na energetskej obnovi i da će dokumentacija biti dopunjena.

Druge godine počeli bi sa obnavljanjem sanitarija po školi, riječ je o velikom i skupom zahvatu pa će najvjerojatnije biti provede u dvije ili tri faze.

Sjednica je završila u 16,45 sati.

Zapisničar:
Marina Kozjak

Predsjednik Školskog odbora:
Sanja Antolić, dipl. uč.